



Zonnehuis Noord is een grote organisatie voor wonen, welzijn en zorg in de provincie Groningen. Er zijn ruim 20 locaties in noordoost en west Groningen. In en vanuit de locaties wordt een breed pakket aan diensten aangeboden, onder het motto 'Vertrouwd Dichtbij'. Het Centraal Bureau met de ondersteunende diensten van Zonnehuisgroep Noord is gevestigd in Zuidhorn. Eén van de ondersteunende diensten is het Bestuursbureau. Het adres is Izarstraat 1, 9801 VH Zuidhorn.

Wij hebben bij het Bestuursbureau onder de regeling van 'Meedoen' plaats voor een

## Assistent secretaresse (m/v)

- **Voor 6 maanden**
- **Werktijden en aantal uren in overleg vast te stellen**

### Voor wie

- voor mensen met een bijstandsuitkering, die al langere tijd werkzoekend zijn
- om zicht te krijgen op wat je kunt en wat je wilt
- om jouw toekomstperspectief te vergroten

### Taken

- agendabeheer voor diverse medewerkers
- verslagen maken
- stukken gereed maken voor verzending
- bijwerken van bestanden en overzichten
- andere voorkomende werkzaamheden

### Gevraagd

- je beheerst het Nederlands goed en je bent goed thuis op de PC
- je kunt goed schrijven en analyseren
- je ziet het werk liggen en wilt aanpakken
- je bent eerlijk, betrouwbaar en ziet er netjes uit

### Wij bieden

- goede dagelijkse werkbegeleiding

### Wil je meer weten?

Bel of mail voor informatie met trajectbegeleider Jolanda van Houten

Tel: 06 225 86 224 / j.v.houten@saaksumborg.nl

Websites: [www.zonnehuisgroepnoord.nl](http://www.zonnehuisgroepnoord.nl) en [www.saaksumborg.nl](http://www.saaksumborg.nl)